



Homberg (Efze), den _____

Name, Vorname, Tutor/in:

An den
Vorsitzenden
des Abiturprüfungsausschusses

Hiermit beantrage ich gemäß § 31 der Oberstufen- und Abiturverordnung aufgrund meiner besonderen Schwierigkeiten beim Lesen und Rechtschreiben einen Nachteilsausgleich in folgender Form (bitte ankreuzen):

Verlängerte Bearbeitungszeiten:

1. Prüfungsfach _____ im Umfang von _____ Minuten

2. Prüfungsfach _____ im Umfang von _____ Minuten

3. Prüfungsfach _____ im Umfang von _____ Minuten

Bereitstellung eines Computers ohne Rechtschreibprüfung

Bereitstellung von Kopien der Aufgabenstellungen in größerer Schrift

Weiterhin beantrage ich (ggf. separates Blatt verwenden):

Begründung (bitte ankreuzen, soweit zutreffend):

Die Klassenkonferenz hat besondere Fördermaßnahmen beschlossen, die bis zur Abiturprüfung fortgesetzt wurde. **Der zuletzt gefasste Beschluss liegt diesem Antrag als Kopie bei.**

Außerdem führe ich zur Begründung an (ggf. Nachweise beifügen):

